

TERMS AND CONDITIONS

ALLOCATION OF THE STAND

For the allocation of your stand, the organizer will try to comply with the exhibitor's preferences. The exact allocation of the stand will be communicated to the exhibitor by official mail or letter.

CATALOGUE

The exhibitor will be mentioned in the exhibition catalogue (online and printed). The price is included in the participation fee.

INSURANCE

The exhibitor subscribes to an insurance «all risks» offered by the organization for the stand and the material on the stand. This obligation is waived, when the exhibitor can show proof of similar coverage through privately subscribed insurance policy. The mandatory "BA exhibitor" policy is included in the participation fee.

SERVICES

The reached agreement between the exhibitor and VOM vzw involves lease of the stand and a package of services. A list of services (mandatory services and optional services) can be found in the (online) exhibitor manual.

REALIZATION OF THE CONTRACT

By signing the participation form, the exhibitor enters into a definitive agreement. The date mentioned in the confirmation letter/mail send by VOM vzw to the exhibitor is the official start of the agreement. A first invoice (20% of the total participation price) will be mailed along with the confirmation letter.

CANCELLATION

In case of a cancellation by the exhibitor, the organization needs to be notified by means of certified mail to VOM vzw. Cancellation without payment is possible up to 31 December 2018, after that date the full participation charges are due. In case of annulation, only the organization VOM has the right to open up the stand for being leased to other exhibitors.

PAYMENT

The following payment terms will apply between VOM vzw and the exhibitor:

- 20 % on signing the contract
- 50 % 90 days prior to the exhibition
- 30 % 60 days prior to the exhibition

Additional services or goods ordered by the exhibitor will be billed separately and are payable in cash.

The invoices of the organizer are payable without delay, net and without any discount or deduction. Payments must be made in Euros and by wire transfer to the bank account specified on the invoices. Any protest by an exhibitor regarding an invoice must be made within eight days after the invoice date. If one or more invoices remain unpaid after the expired date, the default will lead to forfeiture of the right to an exhibition stand without prejudice to the other provisions of this article. If any balance is not paid in due time by the exhibitor, the organizer will have the right to deny the exhibitor access to the fair premises until the full balance is settled.

TO SUBLET

It is strictly forbidden to sublet to other companies.

TRADE FAIR POLICY

Approximately 6 weeks prior to the exhibition, all exhibitors will receive the trade fair policy. The document contains following information:

- Official opening hours
- Instructions valid during set up, exhibition days and tear down
- Technical instruction related to the stand and the overall safety
- Miscellaneous services
- Visitors
- Sanctions in case of non compliance with the trade fair policy

Each exhibitor is considered to act according to the trade fair policy guidelines.

GENERAL TERMS

- By entering into contracts with VOM, the exhibitor recognizes to have knowledge of the present terms and conditions and to accept them as part of said contracts. VOM disclaims all other terms and conditions, general or otherwise, mentioned on documents pertaining to the client.
- Every contract is concluded under reserve of good references and VOM always reserves the right to terminate a contract and demand sufficient proof of warranty for its satisfactory execution.
- If a complaint is allowed, between the parties or in a Court of Law, our liability will be limited to the replacement or to the refund of the invoiced amount.
- All other claims are excluded and/or the client waives his right thereto. Orders of services or changes to existing orders are only accepted by written procedure via the exhibitors dossier. Once the construction of the fair has started, no changes are possible.
- Without firm approval of the organization, the exhibitor is not allowed to hand over his/her rights and obligations to a third party.
- In case the organization decides – for whatever reason, hardship included – that the exhibition cannot take place the organizer waives any obligation to reimburse the advance payments. The exhibitor cannot claim any compensation. In addition, the organization has the right to extend, shorten, or move the exhibition without obligation to compensate the exhibitors. Hardship is being defined as follows: fire, war, terrorist attacks, nature disasters, government decisions, unilateral decisions taken by the owner of the exhibition hall, or other calamities, each time causing inaccessibility of the exhibition hall.
- If the cancellation happens at least 4 months before the opening date of the fair, the amount will be deducted from the already made costs by the organization. Invoices related to already delivered services, are to be paid. The exhibitor hereby declares to agree with the decision of the organization in cases that are not foreseen in the general conditions or additional conditions mentioned on the contract, which form part of the agreement between both parties.
- The organization has the right to make changes where needed, concerning the location and placement of the stands. The adjustments won't involve compensations.
- The setup, finishing and dismantling of the stand is being executed at costs, risk and responsibility of the exhibitor. The organization isn't responsible for possible accidents or damage that could originate from this.
- The removal of one or more articles of this agreement doesn't mean nullification of the complete agreement.
- The relations between contracting parties are subject to Belgian Law. Any dispute will be under the jurisdiction of the Courts of Leuven.

ALGEMENE VOORWAARDEN

TOEWIJZING STANDPLAATS

Bij de toewijzing van standen zal zoveel mogelijk rekening gehouden worden met de voorkeur van de exposant. De juiste bepaling van de stand wordt aan de exposant meegedeeld in een bevestigingsmail/-brief.

CATALOGUS

De exposant wordt vermeld in de beurscatalogus (online en gedrukt). De prijs zit vervat in de deelnameprijs die elke exposant dient te betalen.

VERZEKERING

De exposant onderschrijft bij de organisatie een verzekeringsaanvraag "alle risico's" voor de stand en de standinboedel. Deze verplichting vervalt indien de exposant een eigen verzekering bezit met dezelfde modaliteiten, waarvan een kopie aan de organisatie moet worden bezorgd. De verplichte verzekering voor Burgerlijke Aansprakelijkheid Exposanten is inbegrepen in de deelnameprijs.

DIENSTEN

De tussen de exposant en VOM vzw tot stand gekomen overeenkomst heeft betrekking op de terbeschikkingstelling van een standplaats en op een pakket van diensten. Een lijst van diensten waarvan verplichte (verzekering, enz.) en facultatieve diensten (huur extra meubelen) is opgenomen in het (online) exposantendossier.

OVEREENKOMST

Door het ondertekenen van het inschrijvingsformulier verbindt de exposant zich op definitieve wijze. De overeenkomst tussen VOM vzw en de exposant komt tot stand wanneer de organisator een bevestigingsbrief stuurt naar de exposant. De datum van deze bevestiging geldt als datum van de totstandkoming van de overeenkomst. Samen met de bevestigingsbrief wordt een eerste voorschotfactuur (20% van deelnameprijs) toegestuurd aan de exposant.

ANNULERING

Annuleringen door exposanten moeten bij middel van een aangetekende brief t.a.v. de organisator VOM vzw meegedeeld worden. Kosteloos annuleren is mogelijk tot 31 december 2018, daarna zijn de volledige deelnamekosten verschuldigd. Bij annulering heeft enkel VOM vzw het recht om de stand te herverhuren.

BETALINGEN

Volgende betalingsvoorwaarden zijn geldig tussen VOM vzw en de exposant:

20% bij ondertekenen van het contract

50% 90 dagen voorafgaand aan de beurs

30% 60 dagen voorafgaand aan de beurs

Bijkomende diensten of goederen besteld door de exposant, zullen afzonderlijk gefactureerd worden en zijn contant betaalbaar.

De facturen van de organisator zijn contant, netto en zonder korting of verrekening betaalbaar. De betalingen moeten voldaan worden in euro en door middel van overschrijving op de bankrekening vermeld op de facturen. Elk protest door een exposant met betrekking tot een factuur moet binnen de acht kalenderdagen na de factuurdatum gebeuren.

Indien één of meerdere facturen onbetaald blijven na het verstrijken van de daarvoor gestelde termijn, brengt deze niet-betaling het verval van het recht op een standplaats met zich mede, onverminderd de andere bepalingen van dit artikel. Zo enig saldo door de exposant niet tijdig betaald is, zal de organisator het recht hebben de exposant de toegang tot de beurs te weigeren totdat het volledige saldo is aangezuiverd.

ONDERVERHURING

Het is verboden standen onder eigen naam te verhuren.

BEURSREGLEMENT

Ongeveer 6 weken voor de beurs ontvangt de exposant het officiële beursreglement. Dit omvat onder meer volgende informatie:

- Officiële openingstijden
- Instructies tijdens de opbouw, de beurs en de afbouw
- Technische instructies m.b.t. de stand en algehele veiligheid
- Diverse dienstverlening
- Verzekeringen
- Bezoekers
- Sancties voor het niet naleven van het beursreglement

Elke standhouder wordt geacht dit beursreglement na te leven.

ALGEMENE VOORWAARDEN

- Door het feit een overeenkomst met VOM vzw af te sluiten erkent de exposant de huidige voorwaarden te kennen en te aanvaarden. VOM vzw wijst alle andere voorwaarden af, algemene of bijzondere, die op documenten van de klant/exposant voorkomen.
- Elke overeenkomst wordt gesloten onder voorbehoud van goede referenties. VOM vzw behoudt het recht de overeenkomst op te schorten en voldoende garantiebewijzen te vragen voor de goede uitvoering ervan.
- Wanneer een klacht wordt erkend, onder partijen of op de Rechtbank, beperkt de verantwoordelijkheid van VOM vzw zich tot de vervanging of de creditering van het gefactureerde bedrag en is elke schadevergoeding uitgesloten en/of wordt daaraan door de klant verzaakt.
- Bestellingen van diensten of wijzigingen van bestaande bestellingen, worden enkel schriftelijk aanvaard via het exposantendossier. Eens de opbouw van de beurs gestart is, zijn geen wijzigingen meer mogelijk.
- Behoudens uitdrukkelijk voorafgaandelijk schriftelijk akkoord van de organisator, is het aan de exposant verboden om zijn rechten en plichten die voortvloeien uit de overeenkomst met de organisator over te dragen aan derden.
- In geval de organisator van EUROFINISH beslist om de beurs niet te organiseren wegens om het even welke reden, inbegrepen overmacht, is de organisator niet gehouden de reeds betaalde bedragen terug te betalen aan de exposant, zonder dat de exposant aanspraak kan maken op enige vergoeding. Bovendien behoudt de organisatie zich het recht voor, zonder recht op schadevergoeding voor de exposant, op ieder moment te besluiten tot verlenging, uitstel of vervroegde sluiting van de beurs of het verplaatsen in tijd en ruimte en dit voor het welzijn en in het voordeel van de beurs. Overmacht wordt gedefinieerd als volgt: brand, oorlog, aanslagen, natuurrampen, overheidsbeslissing (fait du prince), beslissing vanwege de eigenaar van de beurs, ed. In alle gevallen gaat het over het niet toegankelijk zijn van de beurs en standen.
- In geval de annulering tot 4 maanden voor de opening van de beurs plaatsvindt, zal een bedrag pro rata van de reeds door de organisator gemaakte kosten worden afgehouden. De facturen met betrekking tot reeds geleverde prestaties en diensten zullen evenwel integraal betaald moeten worden. De exposant verklaart zich neer te zullen leggen bij de beslissingen van de organisator voor alle gevallen die niet voorzien zijn in onderhavige algemene voorwaarden of de bijzondere voorwaarden vermeld op het inschrijvingsformulier en die integraal deel uitmaken van de tussen de partijen tot stand gekomen overeenkomst.
- De organisator behoudt zich het recht wijzigingen in de algemene indeling aan te brengen, telkens als hij het nuttig of nodig acht, onder andere om doorgangswegen te maken of op te heffen, de breedte ervan te vermeerderen of te verminderen en in het algemeen de afmetingen van de ter beschikking gestelde plaatsen te wijzigen. Deze wijzigingen zullen geen aanleiding kunnen geven tot schadevergoeding of verplaatsing van de stand.
- De opbouw, inrichting en ontruiming van de standplaats gebeurt op kosten, risico en verantwoordelijkheid van de exposant. De organisatie kan geenszins aansprakelijk worden gesteld voor gebeurlijke ongevallen of schade die hieruit voortvloeien.
- Nietigheid van een of meerdere artikels van deze overeenkomst geeft geen aanleiding tot algehele nietigheid van de overeenkomst.
- Het Belgische recht is van toepassing. Bij betwisting zijn enkel en alleen de vrederegerechten en rechtbanken van het arrondissement Leuven bevoegd.

CONDITIONS GÉNÉRALES

ATTRIBUTION D'UN EMPLACEMENT

Pour l'attribution des emplacements, la préférence indiquée par l'exposant lors de sa demande de participation sera prise en compte dans la mesure du possible. L'emplacement exact de son stand sera communiqué à l'exposant par lettre/mail de confirmation.

CATALOGUE

L'exposant est mentionné dans le catalogue du salon (digital et imprimé). Le prix est compris dans les frais de participation que tout exposant est amené à payer.

ASSURANCE

L'exposant souscrit auprès de l'organisateur une assurance tous risques couvrant le stand et son mobilier. Cette obligation ne s'applique pas aux exposants possédant leur propre assurance dont les modalités sont identiques à celle de l'organisateur. Une copie doit alors être transmise à l'organisateur. L'assurance obligatoire en responsabilité civile exposants est comprise dans les frais de participation.

SERVICES

Le contrat conclu entre l'exposant et VOM asbl porte sur la mise à disposition d'un emplacement de stand et d'un ensemble de services. Une liste des services obligatoires (assurance, etc.) et facultatifs (location de mobilier supplémentaire, etc.), se trouve dans le dossier (en ligne) des exposants.

CONTRAT

En signant le formulaire d'inscription, l'exposant s'engage définitivement. Le contrat entre VOM asbl et l'exposant entre en vigueur au moment où l'organisateur envoie la lettre de confirmation à l'exposant. La date figurant dans la lettre de confirmation est celle à laquelle le contrat entre en vigueur. Cette lettre est accompagnée d'une première facture d'acompte (20% des frais d'inscription).

ANNULATION

En cas d'annulation par l'exposant, celui-ci doit en avertir l'organisateur VOM asbl par lettre recommandée. Il est possible d'annuler jusqu'au 31 décembre 2018, après quoi tous les frais de participation sont dus. En cas d'annulation, seul l'organisateur VOM asbl a le droit de relouer le stand.

PAIEMENTS

Les modalités de paiement suivantes s'appliquent entre VOM asbl et l'exposant :

- 20 % à la signature du contrat
- 50 % 90 jours avant le salon
- 30 % 60 jours avant le salon

Les services ou biens supplémentaires commandés par l'exposant seront facturés séparément et sont payables au comptant.

Les factures de l'organisateur sont payables au comptant, net et sans escompte ou déduction. Les paiements doivent être effectués en euros par transfert sur le compte bancaire indiqué sur les factures. Toute contestation par un exposant concernant une facture doit être faite dans les huit jours suivant la date de facturation.

Si une ou plusieurs factures restent impayées après l'échéance du délai prescrit, ce non-paiement entraînera l'extinction du droit à un emplacement, nonobstant les autres dispositions du présent article. Si le solde n'est pas payé en temps voulu par l'exposant, l'organisateur a le droit de refuser à l'exposant l'accès au salon jusqu'à apurement complet des montants dus.

SOUS-LOCATION

Il est strictement interdit de sous-louer à d'autres entreprises des stands loués en nom propre.

RÈGLEMENT DU SALON

Environ 6 semaines avant le salon, l'exposant recevra le règlement officiel du salon comprenant entre autres les informations suivantes :

- Heures d'ouverture officielles
- Instructions lors du montage, du salon et du démontage
- Directives techniques relatives au stand et à la sécurité globale
- Services divers
- Assurances
- Visiteurs
- Sanctions en cas de non-respect du règlement du salon

Chaque exposant est tenu de se conformer au règlement du salon.

CONDITIONS GÉNÉRALES

- En souscrivant un contrat avec VOM asbl, l'exposant reconnaît avoir pris connaissance des présentes conditions et les avoir acceptées comme partie intégrante de ce contrat. VOM asbl rejette toute autre condition, générale ou particulière, figurant sur des documents du client/exposant.
- Tout contrat est conclu sous réserve de bonnes références, l'organisateur se réserve toujours le droit de suspendre le contrat et de demander des preuves de garantie en suffisance pour sa bonne exécution.
- Lorsqu'une plainte est reconnue fondée par les parties ou par le Tribunal, la responsabilité de VOM asbl se limite au remplacement ou au crédit du montant facturé et exclut tout dédommagement et/ou le client renonce à toute compensation.
- Les commandes de services ou les modifications de commandes existantes sont acceptées uniquement par voie écrite via le dossier exposant. Une fois le montage du salon commencé, plus aucune modification ne sera acceptée.
- Sauf accord préalable écrit de l'organisateur, il est interdit à l'exposant de transmettre ses droits et obligations découlant du contrat passé avec l'organisateur à des tiers.
- Au cas où l'organisateur d'EUROFINISH décide de ne pas organiser le salon pour quelque raison que ce soit, y compris la force majeure, l'organisateur n'est pas tenu de rembourser les sommes déjà versées à l'exposant, sans que l'exposant puisse prétendre à une quelconque indemnisation. En outre, l'organisateur se réserve le droit de décider à tout moment, sans que cela entraîne aucun droit au dédommagement pour l'exposant, de prolonger, reporter ou fermer anticipativement le salon ou de le déplacer dans le temps et l'espace et ce, pour le bien et en faveur du salon. La force majeure est définie comme suit : incendie, guerre, attaques terroristes, catastrophes naturelles, décision du gouvernement (fait du prince), décision du propriétaire du hall d'exposition, etc. Dans tous les cas, il s'agit de l'inaccessibilité du hall d'exposition et des stands.
- Si l'annulation survient plus de 4 mois précédant la date d'ouverture du salon, un montant sera déduit au prorata des frais déjà engagés par l'organisateur. Les factures relatives aux prestations et services déjà fournis devront néanmoins être intégralement payées. L'exposant déclare qu'il se pliera aux décisions de l'organisateur dans tous les cas non prévus dans les présentes conditions générales ou dans les conditions particulières qui figurent sur le formulaire d'inscription et qui font partie intégrante du contrat conclu entre les parties.
- L'organisateur se réserve le droit d'apporter des modifications à la répartition générale chaque fois qu'il l'estime utile ou nécessaire, notamment pour créer ou supprimer des passages, élargir ou réduire leur largeur, et en général pour modifier les dimensions des emplacements mis à disposition. Ces modifications ne pourront donner lieu à un dédommagement ou déplacement du stand.
- Le montage, l'aménagement et le démontage du stand se font aux frais et risques de l'exposant et sous sa responsabilité. L'organisateur ne peut aucunement être tenu responsable d'éventuels accidents ou dégâts en découlant.
- La nullité d'un ou plusieurs articles du présent contrat n'entraîne pas la nullité de l'entièreté du contrat.
- Ce contrat est soumis au droit belge. En cas de contestation, seuls la justice de paix et les tribunaux de l'arrondissement de Louvain sont compétents.